**План работы кабинета**

**английского языка  на 2018-2019 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Что планируется | Сроки |
| 1. 1 | Подготовить кабинет к приему учащихся | Август 2018 год |
| 1. 2 | Систематизировать учебно-наглядные пособия по классам. | постоянно |
| 1. 3 | Проводить с учащимися занятия по правилам ТБ и гигиены труда в кабинете английского языка как на уроках, так и после них. | систематически |
| 1. 4 | Проводить инструктаж по технике безопасности и гигиены труда с учащимися с отметкой в журнале. | 1 раз в год |
| 1. 5 | Разработать учебно-материальные пособия по предмету и по классам, добиваться их приобретения или изготовления. | систематически |
| 1. 6 | Обеспечить кабинет различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями. | систематически |
| 1. 7 | Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета необходимым оборудованием согласно учебной программы. | систематически |
| 1. 8 | Содержать кабинет в соответствии со санитарно-гигиеническим требованиям, предъявленными к школьному кабинету. | систематически |
| 1. 9 | Следить за чистотой кабинета, проводить генеральную уборку силами учащихся. | систематически |
| 10 | Следить за озеленением кабинета. | систематически |
| 11 | Обеспечить надлежащий уход за имуществом кабинета. | систематически |
| 12 | Обеспечить своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования. | По плану инвентаризации |
| 13 | Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете систематически. | систематически |
| 14 | Вести целенаправленную работу по выявлению одаренных детей. | систематически |
| 15 | С целью привития интереса к предмету провести дни английского  языка. | 1 раз в год |
| 16 | Подготовить учащихся к предметной олимпиаде. | 1 раз в год |